

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детский морской центр «Флагман»

ПРИНЯТО:

На заседании педагогического Совета

ДМЦ «Флагман»

«\_\_»\_\_\_\_201\_\_г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ДМЦ «Флагман»

\_\_\_\_Г.Н.Шипицина

«\_\_»\_\_\_\_201\_\_г

## **ПРОГРАММА ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА**

*срок реализации 3 года*

Разработчик – Пилюгина Т.М.  
методист высшей квалификации

г. Новосибирск

## Актуальность вопроса

Необходимым условием модернизации системы образования Российской Федерации является решение первостепенной задачи - повышение качества кадрового потенциала. Современное дополнительное образование детей остро нуждается в молодых педагогах, способных адекватно реагировать на изменение образовательной ситуации, специфику педагогических систем, новые условия профессиональной деятельности.

Вновь пришедшие молодые педагоги сталкиваются с проблемами адаптации в коллективе, методики проведения занятий, незнания своих прямых должностных обязанностей.

В ДМЦ «Флагман» всегда остаётся актуальным направлением деятельности всесторонняя поддержка, формирование и развитие кадрового потенциала. Данное направление включает работу по совершенствованию мастерства педагогов и формированию у них мотивации на профессиональное развитие: обучение, консультирование, аттестация, профессиональные курсы, приобщение молодых педагогов к традициям центра и поиску передовых идей.

Коллектив ДМЦ «Флагман» постоянно работает над совершенствованием организации управления и отслеживанием эффективности процесса повышения профессионального роста молодого педагога дополнительного образования детей.

Индивидуальные консультации не всегда эффективны, поскольку у многих отсутствуют базовые знания и умения, необходимые современному педагогу дополнительного образования. В связи с этим возникла идея создания Школы молодого педагога, с помощью которой происходит освоение содержания и технологии деятельности педагога дополнительного образования. Занятия в Школе молодого педагога дают возможность постепенного, поэтапного вхождения в профессию.

Школа молодого педагога ставит своей целью: планомерное раскрытие индивидуальных педагогических способностей начинающего педагога, создание условий для его профессионального становления и развития посредством оказания методической поддержки.

### Задачи:

1. Оказание методической помощи педагогическим работникам в изучении нормативно-правовой базы учреждения.
2. Содействие ускорению процесса профессиональной и социальной адаптации молодых педагогов.
3. Установление отношений сотрудничества и взаимодействия

между молодыми специалистами и опытными педагогами

4. Организация наставничества (обучать молодых педагогов передовым формам и методам индивидуальной воспитательной работы, оказывать им методическую и практическую помощь)

5. Формирование психологической компетентности в соответствии с особенностями УДО и контингента воспитанников.

6. Организация методического сопровождения молодым педагогам в создании и реализации образовательных программ и инновационных проектов.

7. Удовлетворение потребности молодых педагогов в непрерывном образовании.

8. Приобщение к традициям Центра.

## **Теоретическое обоснование вопроса**

Педагогическую деятельность любого педагога можно разделить на три этапа (условно):

I – «Овладение профессией как ремеслом»;

II – «Обретение мастерства»;

III - «Доведение мастерства до уровня искусства».

Длительность каждого этапа у всех своя, и обязательное прохождение трех этапов для конкретного педагога не является неизбежным. Кто-то «застревает» на первом этапе на всю жизнь и остаётся ремесленником в своей профессии. Кто-то доходит до уровня мастерства или даже выше – до уровня искусства. Кто-то, к сожалению, приходит к стадии полного эмоционального выгорания.

Первый этап «овладение профессией на уровне ремесла» продолжается обычно 3-5 лет после прихода из вуза в образовательное учреждение. Главные задачи педагога здесь: создание детского коллектива и мотивации на обучение, овладение практической дидактикой и методикой обучения (технологией современного занятия), наукой управления детьми, основами воспитательного взаимодействия с воспитанниками разных возрастов, групп. Всё это достигается, прежде всего, собственной активностью, добросовестностью, помощью наставников и, конечно же, постоянным участием в методической работе.

Особенность ситуации с молодыми педагогами в том, что они с первого дня работы имеют те же самые обязанности и несут ту же ответственность, что и опытные педагоги. Коллеги, администрация, родители зачастую ожидают от молодых педагогов безупречного профессионализма, без авансирования поддержки и снисхождения. У тех, кто в первый год своей работы не получил поддержки от коллег, возникает ощущение неполноценности, которое препятствует их профессиональному росту. Эффективность методической работы с молодыми педагогами в том, что перечень методических мероприятий образует систему, которая имеет цель,

структуру, специально сформированные, действующие связи и отношения между компонентами, и обязательно продуктом её деятельности являются показатели профессионального роста педагога, развитие его творческого потенциала, а, в конечном счёте, на рост уровня образованности, воспитанности, развитости, социализированности и сохранение здоровья воспитанников.

«Систематизация, системный подход в работе с кадрами, построение системы чего-либо вместо разрозненных частей, компонентов, фрагментов, элементов и т.д. – это очень важный фактор». М.М. Поташник.

Реализацию данного направления призвана осуществлять методическая служба Центра.

### **Содержание деятельности**

Программа, разработанная на основе программно-целевого метода, представляет собой комплекс различных мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства молодых педагогов, работающих в сфере дополнительного образования от 1 года до 3-х лет.

В структурно – содержательной части программы выделены следующие основные направления:

- **Дидактическая подготовка** (содержание образования, образовательной программы, методы, приёмы, технологии обучения);
- **Воспитательная подготовка** (методы создания, укрепления и развития детского коллектива, организации детского самоуправления, технологии организация и проведения походов, экскурсий, диспутов по актуальным проблемам, современные приёмы и формы работы с родителями);
- **Психологическая подготовка** (профессиональная и социальная адаптация педагога, организация деятельности детского коллектива, с учётом возрастных особенностей и способностей воспитанников) ;
- **Подготовка педагогов в сфере информационно-коммуникативных технологий** (создание, накопление и использование педагогом цифровых образовательных ресурсов для самостоятельного конструирования занятий; применение компьютера в качестве технического средства для конструирования занятий; использование компьютера именно как интеллектуального средства обучения на занятиях)
- **Правовая подготовка** (изучение нормативно-правовой базы учреждения).

### **Педагогические принципы, лежащие в основе реализации программы**

- **принцип научности** предполагает достоверность информации;
- **принцип взаимоуважения** всё общение с педагогом – должно строиться на основе взаимоуважения, равно как и общение педагога с каждым членом коллектива;

- **принцип личностного подхода** - личность каждого педагога является непреложной ценностью
- **принцип ориентации на достижение успеха** (создание ситуации успеха)
- **принцип интерактивного обучения** (методы, приёмы, формы и средства обучения должны создавать условия, при которых педагоги занимают активную позицию в процессе получения знаний).

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН  
1 ГОДА ОБУЧЕНИЯ  
НА 8 МЕСЯЦЕВ**

№	ТЕМА ЗАНЯТИЯ	Всего, ч.
<b>I.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ БЛОК</b>	<b>16</b>
1.	Изучение нормативно-правовой базы учреждения	2
2.	Закономерности и принципы дидактики	2
3.	Педагогика творчества	2
4.	Педагогическая культура и этика	2
4.	Организация системы работы с родителями	2
5.	Алгоритм подготовки и проведения открытого занятия	2
6.	Технология педагогического портфолио	2
7.	Воспитательная деятельность в объединении.	2
<b>II.</b>	<b>ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ БЛОК</b>	<b>4</b>
1.	Основы конструктивного общения в пед.коллективе	2
2.	Роль педагога в детском коллективе	2
<b>III.</b>	<b>ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ БЛОК</b>	<b>2</b>
1.	Формы и методы диагностики в дополнительном образовании	2

IV.	<b>ИТОГОВОЕ ЗАНЯТИЕ. Круглый стол по итогам года. Успехи и трудности.</b>	2
	<b>ИТОГО:</b>	24

Занятия проходят по плану-графику 2 раза в месяц.

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН  
2 ГОДА ОБУЧЕНИЯ  
НА 8 МЕСЯЦЕВ**

№	ТЕМА ЗАНЯТИЯ	Всего, ч.
I.	<b>ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ БЛОК</b>	16
1.	Использование информационно-коммуникационных технологий в работе педагогических работников	2
2.	Программно-методическое обеспечение образовательного процесса	2
3.	Игровые методы обучения	2
4.	Педагогическое проектирование в учреждении дополнительного образования	2
5.	Современные технологии проведения занятий в УДО	2
6.	Современные приёмы и формы работы с родителями	2
7.	Воспитание в образовательном процессе	2
8.	Методика организации воспитательной работы в объединении в каникулярное время	2
II.	<b>ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ БЛОК</b>	4
1.	Пути управления конфликтной ситуацией в детском коллективе	2
2.	Психологическое сопровождение образовательного процесса	2
III.	<b>ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ БЛОК</b>	2

1.	Мониторинг образовательного и воспитательного процессов	2
IV.	<b>ИТОГОВОЕ ЗАНЯТИЕ. Защита учебно - методической документации педагога.</b>	2
	<b>ИТОГО:</b>	24

Занятия проходят по плану-графику 2 раза в месяц.

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН  
3 ГОДА ОБУЧЕНИЯ  
НА 8 МЕСЯЦЕВ**

№	ТЕМА ЗАНЯТИЯ	Всего, ч.
I.	<b>ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ БЛОК</b>	16
1.	Использование современных информационно-коммуникационных технологий в конструировании занятий	2
2.	Структура написания самоанализа	2
3.	Структура интегрированного занятия	2
4.	Особенности организации опытно-экспериментальной работы в ОУ	2
5.	Использование в практике современных педагогических технологий	2
6.	Технология изучения и обобщения педагогического опыта	2
7.	Современные технологии воспитания. Авторские воспитательные системы.	2
8.	Системный подход к организации работы с родителями	2
II.	<b>ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ БЛОК</b>	4
1.	Особенности работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. Особенности работы с одаренными детьми.	2

2.	Профессиональные кризисы: как их распознать и предотвратить.	2
Ш.	<b>ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ БЛОК</b>	2
1.	Система использования педагогических диагностических методик в образовательном процессе	2
IV.	<b>ИТОГОВОЕ ЗАНЯТИЕ. Конкурс «Лучший молодой педагог года»</b>	2
	<b>ИТОГО:</b>	24

Занятия проходят по плану-графику 2 раза в месяц

### **Формы организации занятий:**

- Психолого - педагогические семинары;
- Семинары-практикумы;
- Мастер-классы;
- Тренинги;
- Педагогические чтения;
- Коллективные и групповые консультации;
- Круглые столы;
- Деловые игры;
- Диспуты;
- Конкурсы и т.д.

### **Ожидаемые результаты:**

Ожидаемые результаты соотнесены с задачами программы, дифференцируются по годам обучения и делятся на три группы: *Теоретические знания, практические умения и навыки, личностные качества*, развитие которых предполагается в ходе реализации программы.

В результате обучения педагоги:

- будут знать основные нормативные документы;
- приобретут навыки взаимодействия с коллегами, детьми, родителями;
- приобретут опыт педагогической деятельности, через организацию наставничества;
- сформируют навыки общения, разрешения конфликтных ситуаций, создание детского коллектива;

- каждый молодой педагог разработает свою образовательную программу;
- овладеют технологией проектирования;
- познакомятся и приобщатся к традициям ДМЦ «Флагман»

## Список используемой литературы

1. В.А.Сластенин –Педагогика. Инновационная деятельность. - М. 1997.
2. Педагогическое мастерство и педагогические технологии. Под ред. А.А.Байковой Л.К. , Гребенкиной - М. 2000.
3. Аникеева Н.П. Психологический климат в коллективе. – М. 1989.
4. Маркова А.К. Психология профессионализма. – М. 1996.
5. Кузнецова Н.А., Яковлев Д.Е. Управление методической работой в учреждениях дополнительного образования детей: Пособие для руководителей и педагогов / Под общ. ред. Н.К. Беспятовой. – М. 2003.
6. Боровиков Л.И. Педагогика дополнительного образования. – Новосибирск, 2002.
7. Поташник М.М. Управление профессиональным ростом учителя в современной школе. – М. 2009.

## **Советы методиста молодому педагогу**

1. Определите место темы в образовательном курсе. Определите учебно-воспитательные задачи целой темы.
2. Продумайте, какие из них будут решаться на данном занятии, что главное в материале занятия. Четко определите и сформулируйте для себя тему занятия. Обозначьте обучающие, развивающие и воспитывающие функции занятия.
3. Изучите методические пособия к проведению занятия.
4. Определите ведущие понятия, на которые опирается данное занятие, обозначьте для себя ту часть учебного материала, которая будет использована в дальнейшем.
5. Серьезно продумайте сочетание темы с задачами занятия.
6. Не забудьте, что УВП в целом и его важнейшая часть (занятие) подчиняются объективным законам дидактики и педагогической психологии.
7. Решите, какие умения и навыки будете отрабатывать на данном занятии. Систематизируйте задания в соответствии с принципом "от простого к сложному". Составьте три набора заданий: задания, подводящие воспитанника к воспроизведению материала; задания, способствующие осмыслению материала учеником; задания, способствующие закреплению материала учеником.
8. Подумайте, всё ли вами отработано из повторения для более глубокого изучения усвоения нового материала.
9. В плане занятия четко отразите методы, приемы, средства обучения, композицию урока - это будет вашим творчеством. Продумайте "изюминку" занятия. Это может быть интересный факт, неожиданное открытие, красивый опыт, нестандартный подход к уже известному и пр.
10. Сгруппируйте отобранный учебный материал, продумайте смену видов деятельности воспитанников. Подберите такую форму организации занятия, которая вызовет повышенную активность воспитанников, а не пассивное восприятие нового.
11. Пусть ориентиром для вас служит обязательный минимум содержания образования по предмету. Помните: нормы оценки знаний, умений и навыков должны быть известны и воспитанникам.
12. Постарайтесь "примерить" своё занятие не только ко всей группе, но и к разным воспитанникам. У кого-то ликвидировать пробелы в знаниях, предупредить ошибки, кому-то предложить повышенный уровень сложности, для кого-то подготовить творческие задания - это и есть индивидуальный подход, без

которого не добиться глубоких и прочных знаний. Спланируйте контроль за деятельностью воспитанников на занятии, для этого подумайте, что контролировать и как контролировать, а также как использовать результаты контроля. Выявите типичные ошибки и затруднения.

13. Подумайте, как завтрашние занятия связаны со всей системой изучения той или иной темы.

14. Подготовьте оборудование для занятия. Составить список необходимых учебно-наглядных пособий, приборов и т. д.

15. Составьте конспект занятия (план занятия). Конспект должен содержать три основные части: формальную; содержательную, аналитическую.

### Схема конспекта

#### I. Формальная часть:

Занятие № \_\_\_\_\_

Тема: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Задачи: обучающие: \_\_\_\_\_

развивающие: \_\_\_\_\_

воспитывающие: \_\_\_\_\_

Оборудование: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Последовательность отдельных этапов урока.

#### II. Содержательная часть

1. Тексты всех заданий, новый учебный материал, решение задач.

2. Таблица, в которой зафиксировано, что, на каком этапе занятия делают педагог и воспитанники. Она может выглядеть так:

Этапы занятия	Деятельность	Деятельность
	педагога	воспитанников

#### III. Аналитическая часть –это самоанализ занятия.

Основные этапы занятия	Анализ
1. Организационный момент 2. Проверка знаний и умений воспитанников для подготовки к новой теме (тематическое и	

- 
- сопутствующее повторение)
3. Постановка цели занятия перед воспитанниками
  4. Организация восприятия и осмысления новой информации (объяснение нового материала)
  5. Первичная проверка понимания
  6. Организация усвоения способов деятельности путем воспроизведения информации и упражнений в ее применении по образцу (отработка)
  7. Творческое применение и добывание знаний, освоение способов деятельности путем решения проблемных задач, построенных на основе ранее усвоенных знаний и умений (креативный уровень)
  8. Обобщение изучаемого на занятии и введение его в систему ранее усвоенных знаний.
  9. Контроль за результатами образовательной деятельности, осуществляемый педагогом.
  10. Подведение итогов занятия.
-

**Анкета молодому педагогу**

**Цель – определить эффективность деятельности молодого педагога за первый год работы**

1. С какими трудностями Вы столкнулись в ДМЦ «Флагман»? Перечислите их.

---

---

---

2. Как их преодолеваете? \_\_\_\_\_

---

---

---

3. Кто Вам помогает в работе? Как? \_\_\_\_\_

---

---

---

5. Чему и как можно научиться у опытного педагога? \_\_\_\_\_

---

---

---

7. Занятия по каким темам прошли у вас наиболее эффективно, интересно?

---

---

---

8. В чём была Ваша творческая удача? \_\_\_\_\_

---

---

---

Ф.И.О. педагога, название объединения \_\_\_\_\_

---

---

## **ПАМЯТКА**

### **Начинающему ПДО ДМЦ необходимо:**

- Пройти инструктаж по ведению документации (завести папку);
- ознакомиться с нормативными документами, планом учебно-воспитательной работы;
- проконсультироваться по образовательным программам с методистами (изучить требования к образовательным программам) и начать путь к совершенству своей педагогической деятельности;
- принять к сведению образец для составления плана-конспекта к проведению занятий;
- изучить схему самоанализа.
- изучать методическую литературу для начинающего педагога дополнительного образования, имеющуюся в ДМЦ;
- активно включаться в образовательную деятельность ДМЦ;
- принимать участие в массовых мероприятиях, проводимых в ДМЦ.

### Заповеди молодого педагога

Чтобы лучше узнать, понять ребят и, по возможности, стать им другом, педагог должен выбрать определённую модель поведения и общения с воспитанниками. Он должен обладать рядом очень важных качеств:

- Умей признавать свои ошибки (и уж тем более старайся не повторять их). Не бойся ошибок – на ошибках учатся.
- Если увидел что-то, плохо сделанное детьми, подумай, в чём твоя ошибка.
- Работая с детьми, чаще вспоминай себя в детстве – тебе будет легче понять ребёнка.
- Старайся в любой ситуации представить себя на месте ребёнка (нравится ли, что и как тебе говорит педагог, что ты чувствуешь при этом; каковы твои желания и отношения к нему).
- Откажись от идеи превосходства, желания залезть в душу ребёнка и принуждать его к откровенности; умей выслушать ребёнка и ждать пока он сам захочет рассказать тебе о проблемах и сокровенных тайнах.
- Старайся видеть успехи детей и радоваться каждому из них.
- Принимай ребёнка таким, какой он есть со всеми его достоинствами и недостатками, ведь и ты не идеал. У каждого человека есть положительные качества, вот и делай на них ставку.
- Всегда нужно найти то, за что похвалить.
- Постарайся общаться и сотрудничать с детьми как можно больше (вместе оформить стенгазету, вместе принять решение и т.д.)
- Не делай ничего за ребёнка, а делай вместе с ним.
- Будь готов понять интересы ребят, их взгляды, настроение, моду, кумиров и пр.
- Жалок педагог, лишённый чувства юмора.
- Умей выслушать и услышать каждый ответ ребёнка.
- Научись не приказывать, а просить, тогда ребёнок всё сделает.
- Помни, человек сложен, даже если ему 10-11 лет.
- Научись всё видеть и слышать и кое-что не замечать.
- Не читай много нотаций - всё равно не поможет.
- Не всегда ищи виноватого.

- Главное достоинство педагога – это чувство справедливости.
- Не гонись за любовью детей, она сама тебя догонит.
- Не играй в друзья с детьми, а будь им другом.
- Поручай детям такие дела, в которых они видели бы результаты своей деятельности.
- Не выбирай себе любимчиков.
- Чтобы иметь согласие – уважай разногласия.
- Не нужно отыгрываться на детях, если у тебя плохое настроение.
- Если Вам кажется, что Вас не любят дети, то Вам правильно кажется.
- Если Вы говорите, что у Вас ужасные дети, Вы правы: У Вас они не могут быть другими.

### **Диагностика профессионального мастерства педагога**

ЦЕЛЬ: определить уровень теоретических и профессиональных знаний и умений педагогов. Динамика уровня среднего показателя свидетельствует об изменении профессионального мастерства педагогов, посетивших занятия в ШМП.

Теоретические знания и профессиональные умения	Прошу помощи	Знаю теорию вопроса	Могу применить на практике	Могу поделиться опытом с коллегами
Знание своего предмета				
Знаете ли вы о методиках преподавания				
Какие задачи вы перед собой ставите?				
Какие формы и средства применяете?				
Каким образом вы изучаете личность Ваших воспитанников, их индивидуальные качества?				
Имеются ли у вас педагогические идеи, усвоенные из литературы, выведенные из				

личного опыта или опыта коллег, которые вы стремитесь положить в основу своей деятельности				
Назовите Ваши способы решения проблемы сохранения стабильности детского контингента				
Опираетесь ли вы в своей деятельности на психолого-педагогическую теорию или просто действуете на уровне здравого смысла, методических рекомендаций и опыта коллег?				
В чем видите резервы совершенствования своей деятельности?				
Как вы изучаете и учитываете в работе интересы детей?				
Каким образом вы изучаете личность Ваших воспитанников, их индивидуальные качества?				
В какой мере ваша творческая деятельность предполагает реальное сотворчество ребенка, его познавательную активность?				

Диагностика профессионального роста молодого педагога по результатам  
1-го года обучения

Теоретические знания и профессиональные умения	Низкий уровень (1 балл)	Удовлетворительный уровень (2 балла)	Хороший уровень (3 балла)	Отличный уровень (4 балла)
1. Знания нормативно-правовой базы образовательного процесса				
2. Работа с родителями				
3. Участие объединения в творческих делах центра				
4. Какова стабильность посещаемости занятий объединения				
5. Педагогическое портфолио (уровень системности и содержательности по итогам года)				
6. Уровень проведения				

открытого занятия (оценка комиссии)				
Итого:				

Фамилия И.О.

педагога \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

### Эффективные формы методической работы

Методист «ДМЦ «Флагман»  
Молчанова С.В.

В «Детском морском центре «Флагман» методическая работа строится в соответствии с планом работы, отражённом в Программе деятельности центра на текущий учебный год.

Главной целью программы развития детского морского центра является обеспечение развития индивидуальных способностей ребёнка и его подготовка к полноценному участию в общественной и профессиональной жизни, в основе которого лежит педагогическая поддержка как детей, так и педагогов в их профессиональном развитии.

Содержание деятельности методической службы строится с учётом профессиональных затруднений педагогов, отвечает их запросам и способствует саморазвитию личности педагога. Наиболее эффективными формами методической работы в «ДМЦ «Флагман» являются:

Методический Совет – это научно-методический орган Центра, создаваемый в соответствии с Концепцией и Программой развития деятельности ДМЦ, Уставом учреждения и действует на основании положения о методическом Совете.

Приоритетным направлением в работе методического Совета Детского морского центра является оказание помощи педагогам в создании образовательных программ. Методический Совет выполняет роль промежуточного эксперта. На заседании методического Совета педагог представляет образовательную программу. Члены методического Совета рассматривают образовательную программу, вносят замечания и предложения и рекомендуют её к утверждению на педагогическом Совете

### Цель и задачи работы методического Совета

Цель: Привлечение сотрудников к научно-методической деятельности центра.

Задачи:

- Активизация деятельности педагогических кадров
- Исследование и анализ методико-педагогических проблем
- Координация инновационной деятельности ПДО
- Создание условий для повышения квалификации педагогических работников.

(Направления деятельности Методического Совета – Приложение 2)

В своей деятельности методический Совет подчинен педагогическому Совету центра, несет ответственность за принятие решения и обеспечение их реализации.

Заседания Совета проводятся в соответствии с планом, отражающим научно-методическую деятельность центра.

(Структура методического Совета –Приложение 1.)

Стендовая информация. Для информирования педагогов по различным вопросам эффективно используются стенды, где оформляется материал согласно теме семинара, педагогического совета, предлагаются вопросы для обсуждения, список используемой литературы, а так же приказы, объявления, высказывания педагогов- новаторов о педагогике.

Запуск актуальной статьи. В ходе подготовки к семинару педагогам предлагается статья, которая запускается по методическим объединениям. Педагоги, анализируя данную информацию, делятся своим мнением. На последней страничке печатного текста фиксируется, что приемлемо для данного объединения, что нового узнали, что уже применяли на практике, а с чем не согласны, предлагают свои варианты, так идёт обратная связь. На семинаре педагоги активно включаются в работу. Выполняют практические задания в группах. Такая технология подготовки и проведения семинаров актуальна и очень продуктивна на сегодняшний день.

Консультирование по различным вопросам учебной, методической, инновационной деятельности для педагогов различного уровня подготовки.

Наиболее востребованы индивидуальные консультации для педагогов, в связи с тем, что педагоги с различным уровнем подготовки и направлением их деятельности. Индивидуальная консультация проводится с целью помощи в решении проблем профессионального становления консультируемого.

Эффективное проведение индивидуальных консультаций предполагает накопление и анализ типичных, наиболее часто встречающихся вопросов по различным направлениям деятельности педагогов, создание своего рода справочной картотеки.

В результате индивидуальных консультаций педагогами учреждения были доработаны образовательные программы в соответствии с новыми требованиями и получены рецензии.

Методическая неделя (в ДМЦ проходит 1 раз в год, в конце первого полугодия).

В этом году методическая неделя проходила следующим образом: в рамках методической недели был проведен семинар на тему: «Педагогическая диагностика - как компонент педагогической культуры». Мы считаем, что никакая деятельность не может считаться профессиональной, если в ней не предусмотрен чёткий механизм отслеживания её эффективности. Как показывает практика, этот раздел программ для их авторов особенно труден, поэтому данная тема семинара для нас была очень актуальна.

В ходе методической недели, на стенде были размещены: программа недели, график проведения открытых уроков, список рекомендуемой литературы, педагогам была предложена статья для ознакомления Н.В. Клёновой «Как оценивать результаты обучения школьников по дополнительным образовательным программам».

Заместителем директора, методистами и психологом Центра, был подготовлен пакет диагностических методик образовательного и воспитательного процесса.

На методической неделе был дан старт к проведению открытых занятий, при анализе занятия особое внимание уделялось диагностике образовательного процесса. На семинаре педагоги выбрали из предложенных методик наиболее приемлемые для своих образовательных программ. Опытные педагоги центра представили обобщение опыта по теме «Диагностика в моей работе – необходима: результаты использую регулярно». Результатом методической недели является создание папки «Диагностические материалы к образовательной программе».

Вышеперечисленные формы методической работы позволили педагогическому коллективу центра достичь определенных результатов в педагогической деятельности, что свидетельствует об эффективности этих форм.

«Детский морской центр «Флагман» награждён дипломом первой степени Областного этапа III Всероссийского конкурса учреждений дополнительного образования детей, посвященного 90-летию государственной системы дополнительного (внешкольного) образования в номинации «Центр», Золотой медалью Международного образовательного форума «УчСиб-2008». За эффективное использование выставочного инвентаря для

решения широкого спектра задач на выставке и презентации достижений И особенностей работы Центра.

Дипломом «УчСиб-2008» награждена Школа юных капитанов «ДМЦ «Флагман», за высокий профессиональный уровень презентации Программы подготовки юных моряков.

Педагогические работники представляют работу учреждения на семинарах и конференциях различного уровня.

Четыре педагога участвовали в районном этапе IX Всероссийского конкурса авторских программ дополнительного образования детей и трое из них представили свои программы для участия в региональном этапе IX Всероссийского конкурса авторских образовательных программ дополнительного образования детей.

#### Советы молодым педагогам

1. Будьте оптимистами! Педагогика – наука сугубо оптимистическая (впрочем, как и любая наука; пессимистичен только дилетантизм).
2. Не забывайте самого главного: дети – существа парадоксальные, алогичные (взрослые тоже).
3. Что правильно, что неправильно в общении, можно определить очень просто: верное решение то, которое противоположно нашим обыденным решениям. «Рядовые необученные» не только путают объективное с субъективным, но и субъективное с объективным. В сущности, мы сами вызываем все, что происходит вокруг нас, а потом жалуемся, что это не то, что мы хотели бы видеть.
4. Не тушуйтесь и не бойтесь ничего: опытные учителя знают еще меньше вас, вы еще что-то помните, а они уже все давно забыли.
5. Как общаться с родителями? Точно так же, как с детьми. Некоторые наивные люди советуются с родителями, читают им лекции и т.п. Не делайте таких глупостей. Помните: взрослые – это очень усталые дети. Исходите также из принципа: не родители должны воспитывать детей, а наоборот, дети – родителей.
6. В отношениях с администрацией оптимальной является такая тактика: соглашайтесь абсолютно со всеми, что вам будут советовать или приказывать, но делайте только то, что сами считаете нужным. И не рвитесь к карьере. Помните, что отличие директора от учителя заключается в том, что его легко снять с работы, а учителя трудно.
7. Не забывайте: в педагогике решающее значение имеет первый момент входа в класс, первые уроки, первое знакомство с детьми – все первое.
8. Применяйте правило контрастов: если вы сначала дадите детям волю, а потом прижмете – они вас невзлюбят; если наоборот – сначала прижмете, а потом отпустите – они вам будут благодарны.
9. Помните: ваше главное дело – это общение с детьми. Умейте испытывать радость от встречи с ребенком. Унылых дети тихо ненавидят.
10. Не торчите на глазах у детей без дела.

11. Давайте свое тепло, ласку не тем, кто на них напрашивается или кто вам нравится, а тем, кому это особенно необходимо.
  12. Если вы сомневаетесь, как поступить, лучше не торопитесь. «В сомнениях – воздерживайся».
  13. С первых дней муштруйте себя. Учитель должен быть всегда в форме, всегда подтянут, всегда в хорошем настроении. Пользуйтесь правилом Карнеги: «Если хочешь быть счастливым – будь им!»
  14. Учитесь здороваться с детьми, это очень важно. Тонем, которым вы говорите простое «здравствуйте», тоже можно воспитывать.
  15. Постарайтесь всеми возможными способами узнать о ваших детях всю подноготную: как они учились, как жили, какими были раньше, буквально с пеленок. Это потом обязательно поможет вам делать педагогический анализ.
  16. Не смущайтесь своими ошибками. Дети, в отличие от взрослых, всегда прощают нам ошибки. Дети очень снисходительны к взрослым. А кроме того, если вам не удалось воспитать ваших детей, значит, им удалось воспитать вас.
  17. Хвалите самого себя три раза в день утром, днем и вечером. Применяйте такую магическую формулу самовнушения: «Я – гениальнейший, величайший, совершеннейший Педагог, всем Педагогам Педагог; меня дети слушают, меня родители уважают, меня администрация любит, а уж как я сам себя люблю, это и сказать нельзя».
  18. Умейте быть ленивым! Недостаток многих педагогов в том, что они развивают бурную деятельность, но забывают думать. Помните: думать – ваша главная обязанность.
  19. Умейте быть детьми. Играйте с детьми, дурачьтесь, прыгайте и скачите. Воспринимайте свое учительство как продолжение детства.
- А теперь две самые последние цитаты.
- «Учитель – будь человеком!» (П.П. Блонский).
- «Не пицать!» (А.С. Макаренко).

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования  
детей «Детский морской центр «Флагман»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического  
Совета ДМЦ «Флагман»

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ДМЦ «Флагман»

\_\_\_\_\_ Г.Н. Шипицина

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЕ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА**

г. Новосибирск 2014г.

## **1. Общие положения:**

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности Школы молодого педагога (далее – Школа), содействует повышению профессионального мастерства молодых и начинающих педагогов ДМЦ «Флагман» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, Закон 273-ФЗ «Об образовании» от 29.12.2012 г. ст. 35 Закона РФ от, ст. 53 Трудового кодекса РФ.

1.3. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Устава Учреждения, нормативными правовыми документами об образовании, настоящим Положением.

1.4. В состав Школы входят: Руководитель школы, который назначается приказом директора, методисты, педагог-психолог, слушатели (молодые и начинающие свою деятельность в ДМЦ педагогические работники).

1.5. Решения Школы являются рекомендательными для молодых и начинающих педагогов.

1.6. Срок действия Положения не ограничен.

## **2. Цель и задачи Школы молодого педагога:**

Школа ставит своей целью - создание условий для профессионального становления начинающего педагога посредством оказания методической поддержки.

Главными задачами Школы являются:

2.1. Оказание методической помощи педагогическим работникам в изучении нормативно-правовой базы учреждения.

2.2. Содействие ускорению процесса профессиональной и социальной адаптации молодых педагогов.

2.3. Установление отношений сотрудничества и взаимодействия между молодыми педагогами и опытными.

2.4. Формирование психологической компетенции в соответствии с особенностями УДО и контингента обучающихся.

2.5. Организация методического сопровождения молодым педагогам в создании и реализации образовательных программ и педагогических проектов.

2.6. Удовлетворение потребности молодых педагогов в непрерывном образовании.

2.7. Приобщение к традициям центра.

## **3. Функции Школы молодого педагога.**

Школа осуществляет следующие функции:

3.1. Обсуждает и утверждает план работы Школы.

3.2. Изучает общеобразовательные программы дополнительного образования, нормативные документы, методическую литературу по вопросам образования.

- 3.3. Оказывает консультативную помощь через семинары, тренинги, консультации специалистов, практические занятия, взаимопосещения.
- 3.4. Отслеживает итоги успешности обучения и воспитания детей, состояния их здоровья.

#### **4. Права Школы молодого педагога**

Члены Школы имеют право:

- 4.1. Принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию.
- 4.2. Приглашать на заседания Школы специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи.
- 4.3. Стремиться к повышению своего профессионального мастерства.

#### **5. Ответственность Школы молодого педагога**

Члены Школы несут ответственность:

- 5.1. За выполнение плана работы.
- 5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.
- 5.3. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования

#### **6. Организация деятельности Школы молодого педагога**

- 6.1. Школа избирает из своего состава секретаря, который работает на общественных началах и ведет делопроизводство.
- 6.2. Школа работает по утвержденному плану, являющемуся составной частью образовательной программы «Школа молодого педагога», плана работы Учреждения.
- 6.3. Занятия Школы проходят в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в месяц.
- 6.4. Занятия могут проводиться как в групповой, так и в индивидуальной форме.
- 6.4. Результаты работы Школы доводятся до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете.

#### **7. Документальное оформление деятельности Школы молодого педагога (делопроизводство)**

- 7.1. Слушатели зачисляются в Школу распоряжением зам.директора по УВР
- 7.2. Отчет о работе Школы за учебный год представляется в письменном виде руководителем Школы.
- 7.3. Посещение занятий членами Школы фиксируется в журнале учета посещаемости.

#### **8. Заключительные положения**

- 8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа директора ДМЦ «Флагман»

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже 1 раза в 5 лет и подлежат утверждению директора ДМЦ «Флагман».

Исп. Пилюгина Т.М.